



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAVIP WIYONO, SE, MM  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Blitar

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**TAVIP WIYONO, SE, MM**  
NIP. 19650311 199703 1 002

Blitar, 31 Januari 2024  
PIHAK PERTAMA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL**

<b>No.</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja Kegiatan</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	Persentase penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar dan gepeng yang dijangkau	100%
		Persentase Layanan yang Diberikan Kepada Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial sesuai standar teknis	100%
2.	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Jumlah Jenis Layanan Rehabilitasi Yang Diberikan Kepada Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	4

## KEGIATAN DAN PAGU ANGGARAN TAHUN 2024

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	744.198.777
2	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	95.253.295
<b>Jumlah</b>		<b>839.452.072</b>

Plt. Kepala Dinas Sosial  
Kabupaten Blitar

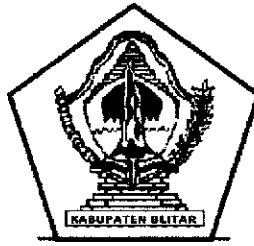


**TAVIP WIYONO, SE, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650311 199703 1 002

Blitar, 31 Januari 2024  
Kepala Bidang  
Rehabilitasi Sosial



**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
Pembina  
NIP. 19690314 199203 2 008



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nopi Noorhayati, SP, MM  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.  
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
PIHAK PERTAMA,

**NOPI NOORHAYATI, SP, MM**  
NIP. 19791119 200701 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1	Melaksanakan kegiatan penyediaan permakanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	200
2	Melaksanakan kegiatan penyediaan sandang	Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	30
3	Melaksanakan kegiatan pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	40
4	Melaksanakan pemberian akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	Jumlah Orang yang Mendapatkan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Kewenangan Kabupaten/Kota	10
5	Melaksanakan kegiatan pemberian layanan kedaruratan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	20
6	Melaksanakan kegiatan pemberian layanan rujukan	Jumlah Orang Mendapatkan Layanan Rujukan Kewenangan Kabupaten/Kota	20

Blitar, 31 Januari 2024  
Analisis Kebijakan Ahli Muda

Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial



**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
Pembina  
NIP. 19690314 199203 2 008



**Nopi Noorhayati, SP, MM**  
Penata  
NIP. 19791119 200701 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Towil Umron

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
PIHAK PERTAMA,

**Drs. TOWIL UMRON**  
NIP. 19660817 199303 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1	Melaksanakan kegiatan penyediaan permakanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	200
2	Melaksanakan kegiatan penyediaan sandang	Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	30
3	Melaksanakan kegiatan pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual, dan sosial	Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	40
4	Melaksanakan pemberian akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar	Jumlah Orang yang Mendapatkan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar Kewenangan Kabupaten/Kota	10
5	Melaksanakan kegiatan pemberian layanan kedaruratan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	20
6	Melaksanakan kegiatan pemberian layanan rujukan	Jumlah Orang Mendapatkan Layanan Rujukan Kewenangan Kabupaten/Kota	20

Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial



**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**

Pembina

NIP. 19690314 199203 2 008

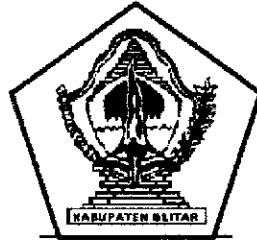
Blitar, 31 Januari 2024  
Analisis Kebijakan Ahli Muda



**Drs. Towil Umron**

Penata Tingkat I

NIP. 19660817 199303 1 021



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yudo Perasmono, B.Sw  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.  
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
PIHAK PERTAMA,

**YUDO PERASMONO, B.Sw**  
NIP. 19670815 199201 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1	Penyediaan Permakanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	100 orang
2	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Jumlah Peserta dalam Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	100 orang
3	Pemberian Layanan Rujukan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Layanan Rujukan Kewenangan Kabupaten/Kota	15 orang
4	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	2 dokumen

Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

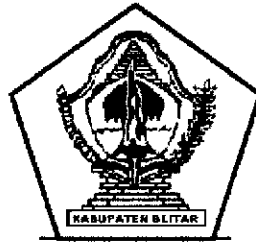


**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
Pembina  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
Analisis Kebijakan Ahli Muda



**YUDO PERASMONO, B.Sw**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19670815 199201 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Alvi Ummamy, S.H.I

Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Pertama

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
PIHAK PERTAMA,

**NUR ALVI UMMAMY, S.H.I**  
NIP. 19841014 201502 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA**

<b>No.</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya kegiatan temu bahas hasil asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial sebagai peserta	Jumlah kegiatan temu bahas yang dilaksanakan	10
2	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Persentase penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	100%
3	Terlaksananya layanan konsultasi terkait penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap masyarakat	jumlah layanan konsultasi yang dilakukan	24
4	Terlaksananya kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan assesmen yang dilaksanakan	12
5	Terlaksananya pemberian bimbingan sosial kepada penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah bimbingan sosial yang dilaksanakan	12
6	Terlaksananya layanan konsultasi terkait penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap masyarakat	Jumlah konsultasi yang dilaksanakan	25
7	Terlaksananya pemberian bimbingan sosial kepada penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah bimbingan sosial yang dilaksanakan	12
8	Terlaksananya layanan rujukan dalam pelayanan rehabilitasi sosial kepada	Jumlah layanan rujukan yang dilaksanakan	6

<b>No.</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
	pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial		
9	Terlaksananya kegiatan terminasi terhadap pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan terminasi yang dilaksanakan	6
10	Terlaksananya layanan rujukan dalam pelayanan rehabilitasi sosial kepada pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah layanan rujukan yang dilaksanakan	6
11	Terlaksananya kegiatan terminasi terhadap pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan terminasi yang dilaksanakan	6
12	Terlaksananya kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan asesmen yang dilaksanakan kepada penerima manfaat	20
13	Terlaksananya kegiatan temu bahas hasil asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial sebagai peserta	Jumlah kegiatan temu bahas yang dilaksanakan	12

Blitar, 31 Januari 2024  
Pekerja Sosial Ahli Pertama

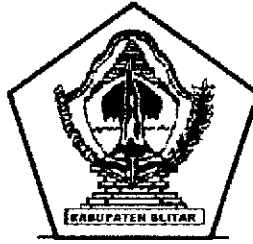
Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial,



**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
Pembina  
NIP. 19690314 199203 2 008



**Nur Alvi Ummamy, S.H.I**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19841014 201502 2 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ega Arini Perwitosari, S.Psi

Jabatan : Analis Rehabilitasi Masalah Sosial

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

Blitar, 31 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

**EGA ARINI PERWITOSARI, S.Psi**  
NIP. 19951110 202012 2 031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**ANALIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL**

<b>No.</b> <b>(1)</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Target</b> <b>(4)</b>
1	Membantu menyiapkan bahan dan data guna penyusunan rencana kegiatan dan program kerja rehabilitasi anak dan lansia	Jumlah bahan dan data guna penyusunan rencana kegiatan dan program kerja rehabilitasi anak dan lansia	30
2	Membantu pelaksanaan kegiatan pembinaan dalam rangka rehabilitasi anak dan lansia (bayi dibuang dan lansia terlantar)	Jumlah kegiatan pembinaan dalam rangka rehabilitasi anak dan lansia (bayi dibuang dan lansia terlantar)	65
3	Membantu pelaksanaan koordinasi dengan instansi terkait dan lembaga sosial dalam pelaksanaan rehabilitasi anak dan lansia	Jumlah kegiatan koordinasi dengan instansi terkait dan lembaga sosial dalam pelaksanaan rehabilitasi anak dan lansia	25
4	Membantu meningkatkan pelayanan anak di dalam dan di luar lembaga sosial (LKSA)	Jumlah laporan pelayanan anak di dalam dan di luar lembaga sosial (LKSA)	40
5	Membantu proses pengajuan adopsi	Jumlah berkas pengajuan adopsi	25
6	Membantu perencanaan, mengikuti sosialisasi ABH serta membantu memfasilitasi kasus ABH, Anjal, dan Anak Terlantar	Jumlah laporan perencanaan, mengikuti sosialisasi ABH serta membantu memfasilitasi kasus ABH, Anjal, dan Anak Terlantar	40
7	Membantu perencanaan dan evaluasi, pemantauan, pengawasan, serta penyusunan laporan atas pelaksanaan rehabilitasi anak dan lansia	Jumlah laporan perencanaan dan evaluasi, pemantauan, pengawasan, serta penyusunan laporan atas pelaksanaan	30

		rehabilitasi anak dan lansia	
8	Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah laporan tugas yang diberikan oleh atasan	80

Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

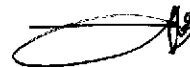


**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**

Pembina

NIP. 19690314 199203 2 008

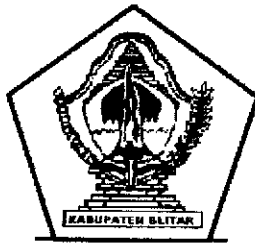
Blitar, 31 Januari 2024  
Analisis Rehabilitasi Masalah  
Sosial



**Ega Arini Perwitosari, S.Psi**

Penata Muda

NIP. 19951110 202012 2 031



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Rizqi Surya Wahyudin, S.Sos

Jabatan : Ahli Pertama - Pekerja Sosial

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Farida Lumazah, S.KM, MM.

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,

**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**  
NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

**M. RIZQI SURYA W, S.Sos**  
NIP. 19970920 202012 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS SOSIAL KABUPATEN BLITAR**  
**PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA**

<b>No.</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya kegiatan temu bahas hasil asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial sebagai peserta	Jumlah kegiatan temu bahas yang dilaksanakan	10
2	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Persentase penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	100%
3	Terlaksananya layanan konsultasi terkait penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap masyarakat	jumlah layanan konsultasi yang dilakukan	24
4	Terlaksananya kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan assesmen yang dilaksanakan	12
5	Terlaksananya pemberian bimbingan sosial kepada penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah bimbingan sosial yang dilaksanakan	12
6	Terlaksananya layanan konsultasi terkait penyelenggaraan kesejahteraan sosial terhadap masyarakat	Jumlah konsultasi yang dilaksanakan	25
7	Terlaksananya pemberian bimbingan sosial kepada penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah bimbingan sosial yang dilaksanakan	12
8	Terlaksananya layanan rujukan dalam pelayanan rehabilitasi sosial kepada	Jumlah layanan rujukan yang dilaksanakan	6

<b>No.</b>	<b>Uraian Tugas/Pekerjaan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
	pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial		
9	Terlaksananya kegiatan terminasi terhadap pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan terminasi yang dilaksanakan	6
10	Terlaksananya layanan rujukan dalam pelayanan rehabilitasi sosial kepada pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah layanan rujukan yang dilaksanakan	6
11	Terlaksananya kegiatan terminasi terhadap pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan terminasi yang dilaksanakan	6
12	Terlaksananya kegiatan asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan assesmen yang dilaksanakan kepada penerima manfaat	20
13	Terlaksananya kegiatan temu bahas hasil asesmen masalah, kebutuhan dan sistem sumber penerima program pelayanan kesejahteraan sosial sebagai peserta	Jumlah kegiatan temu bahas yang dilaksanakan	12

Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial



**FARIDA LUMAZAH, S.KM, MM**

Pembina

NIP. 19690314 199203 2 008

Blitar, 31 Januari 2024  
Pekerja Sosial Ahli Pertama



**M. Rizqi Surya W, S.Sos**

Penata Muda

NIP. 19970920 202012 1 007